



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAST  
Str. Dunării Nr. 136, 207490, Rast, Dolj,  
Tel/Fax 0251/324018 E-mail:scoala\_rast@yahoo.ro

---

Nr. 389 / 09. 03. 2026

Dezbătut în CP în data de 04. 03. 2026  
Aprobat în CA în data de 09. 03. 2026

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

**2026 – 2031**

**Profesor: STOICA LIANA -TATIANA**

## CUPRINS

|                                                                                                                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>I.ARGUMENT- <i>CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE</i></b>                                                                                                                      |  |
| <b>II.MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI</b>                                                                                                      |  |
| <b>III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR</b>                                                                                                      |  |
| <b>IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN</b>                                                                                                                                |  |
| IV.1. PREZENTARE GENERALĂ                                                                                                                                                    |  |
| IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV                                                                                                                                                    |  |
| IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE                                                                                                                           |  |
| IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE SI ISTORICE                                                                                                                                         |  |
| IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV                                                                                                                                              |  |
| IV.2.1 RESURSE UMANE                                                                                                                                                         |  |
| IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVI                                                                                                                                                 |  |
| IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC                                                                                                                                                   |  |
| IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC                                                                                                                            |  |
| IV.2.1.4 ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CALITATIV                                                                                                                              |  |
| IV.2.2 RESURSE MATERIALE                                                                                                                                                     |  |
| V.1. ANALIZA PESTE                                                                                                                                                           |  |
| V.1.1 CONTEXTUL POLITIC                                                                                                                                                      |  |
| V.1.2 CONTEXTUL ECONOMIC                                                                                                                                                     |  |
| V.1.3 CONTEXTUL SOCIAL                                                                                                                                                       |  |
| V.1.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC                                                                                                                                                   |  |
| V.1.5 CONTEXTUL ECOLOGIC                                                                                                                                                     |  |
| V.2 ANALIZA SWOT                                                                                                                                                             |  |
| V.3 RELAȚIA CU COMUNITATEA                                                                                                                                                   |  |
| V.4 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ                                                                                                                                                  |  |
| <b>VI. VIZIUNEA</b>                                                                                                                                                          |  |
| <b>VII MISIUNEA</b>                                                                                                                                                          |  |
| <b>VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE</b>                                                                                                                 |  |
| VIII.1 ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR |  |

|                                                                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| VII.2 PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV |  |
| VIII.3 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE                                                                                           |  |
| VIII 4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE                                                                   |  |
| VIII 5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ               |  |
| <b>IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI</b>                                                                                                 |  |
| IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE                                                                                                           |  |
| IX .2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ                                                                                                       |  |
| IX. 3 TRUNCHIUL COMUN                                                                                                               |  |
| IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII                                                                                                  |  |
| <b>X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI</b>                                                           |  |
| <b>XI. BUGET ESTIMATIV</b>                                                                                                          |  |

## **I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE**

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Rast în perioada ianuarie 2026 – ianuarie 2031. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului Preuniversitar (Legea nr. 198/2023), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a migrației elevilor și părinților;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2026-2031 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

## **II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI**

Școala noastră, la acest moment, are un număr considerabil de preșcolari și elevi dar comparativ cu alte școli din județ este mai mic și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi va fi în continuă scădere.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învățare**, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

**Dezvoltarea resursei umane** semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel mulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

## II. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil să realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țăintelor strategice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare ale noului proiect, în mod corect.

Țintele strategice din Planul de Dezvoltare Instituțională sunt:

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de

educație extracurriculară;

2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea s-au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul școlii este schimbat în toată școala prin proiectele POCU, PNRR și PNRAS.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerizată a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) sunt de calitate superioară achiziționate prin proiectul PNRR și PNRAS – Reducerea abandonului școlar.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2025-2026, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

#### ***Probleme, slăbiciuni rămase nerezolvate din perioada 2024-2025 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:***

1. Un număr de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate
3. Rezultate școlare mediocre
4. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea postului de profesor psihopedagog.
5. Lipsa unei săli de sport.

## **IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN**

### **IV.1. PREZENTARE GENERALĂ**

#### **IV.1.1. CONTEXT LEGISLATIV**

**Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la baza:**

- **Cadrul strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (“ET 2020);**

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.29/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- OSGG nr.600/2018, cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial;
- Raportul privind starea învățământului în județul Dolj în anul școlar 2025-2026;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordin 5726/ 06.08.2024
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordin nr. 6058/ 2025 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale;
- Rapoarte privind starea învățământului la Școala Gimnazială Rast.

**Programul de Guvernare 2025-2026, capitolul ”Politica în domeniul educației”**

#### **IV.1.2. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE**

► Unitatea școlară: ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAST

► Adresa unității:

|                  |                                                                |
|------------------|----------------------------------------------------------------|
| Localitate/județ | Com. RAST / Dolj                                               |
| Adresa           | Str. DUNĂRII nr.136                                            |
| Cod poștal       | 207490                                                         |
| Telefon/ fax     | 0251/324018                                                    |
| E-mail           | <a href="mailto:scoala_rast@yahoo.ro">scoala_rast@yahoo.ro</a> |

#### **IV.1.3. REPERE GEOGRAFICE**

INFORMAȚII ASUPRA SITUAȚIEI SOCIO – ECONOMICE A COMUNEI RAST

**Așezare:** Comuna **Rast** este situată în sud-vestul județului **Dolj**, în Câmpia Dunării, pe malul stâng al Dunării, în apropierea graniței cu Bulgaria. Se află la aproximativ **70 km de municipiul Craiova** și face parte din zona de sud a județului, în apropierea localităților **Bistreț, Negoii și Măceșu de Jos**, existentă pe acest meandru.

În partea de E, comuna Rast se învecinează cu comuna Negoii, aflată la o distanță de 7 km., de care se leagă prin DN 55A Calafat – Bechet. La V se învecinează cu comuna Ghidici.

În partea de nord se învecinează cu municipiul Băilești, situată la 17 km, prin care se leagă cu șoseaua comunală Rast – Băilești.

În sud, până la Dunăre, sunt 2 km, la frontiera cu Bulgaria, ce se întinde de la km.747 în amonte, .

De la Rast la Craiova sunt 80 km, pe ruta Rast – Băilești – Giubega iar până la Calafat și Băilești 35 de km.

La sfârșitul secolului al XIX-lea, comuna Rast făcea parte din plasa Băilești a județului Dolj, având aceeași compunere ca și în prezent. Avea o populație de 2125 de locuitori dar și două școli mixte. Anuarul Socec din 1925 consemnează comuna în aceeași plasă, având 3231 de locuitori.

În 1950, comuna a trecut în cadrul raionului Băilești din regiunea Dolj, raion care a fost inclus doi ani mai târziu în regiunea Craiova și (după 1960) în regiunea Oltenia. În 1968, a revenit la județul Dolj, reînființat;

Așezarea neolitică de la Rast a fost descoperită de arheologi în 1943 și revizitată în 1950, ani în care au avut loc săpături arheologice, la cca 200 m de cursul Dunării de la acea dată, pe ambele maluri ale unui pârâu, la punctul Grindul (sau Gârla) Țifarului

**Relieful:** Din punct de vedere fizico-geografic, comuna se află într-o regiune de șes și anume în partea de S-V a Câmpiei Olteniei, acolo unde subdiviziunile acesteia, Câmpia Băileștiului.

**Suprafața administrativă:** Comuna se întinde pe o suprafață de 8212 ha, din care :

- 7896,73 ha teren agricol
- 315,27 ha.teren intravilan
- **260 ha de pădure / fond forestier.**
- 365 ha ape
- 553 ha. teren neproductiv

**Populația:** Localitatea noastră este formată dintr-un număr aproximativ 1.050–1.100 gospodării, cu o populație de 3198 locuitori repartizate astfel:

Conform datelor recensământului populației din 2021, comuna Rast avea **3.198 locuitori**. Din punct de vedere etnic, populația era alcătuită în principal din **români (2.428 persoane – 75,92%)**, urmați de **romi (386 persoane – 12,07%)**, **alte etnii (3 persoane – 0,09%)**, iar pentru **381 persoane (11,91%)** informația privind etnia nu a fost disponibilă.

**Flora:** Distingem o vegetație caracteristică de luncă și una de stepă la Nord de sat. Aspectul acestor meleaguri nu ar fi deloc plăcut fără pădurile de plop. În luncă se întâlnesc pădurile de esență albă, formate din sălcii, răchită și plop. Prin bălți amintim trestia, papura, rogozul și pipirigul. Nufărul apare în bălțile mai adânci cu frunza lui verde și rotundă, iar floarea galbenă sau albă. Izma este foarte răspândită în luncă și are o mare valoare meliferă.

**Fauna:** Este bogată în reprezentanți care își duc viața în zăvoaie sau tufișuri, căutându-și hrana la marginea bălților și a Dunării. În luncă întâlnim vidra, iepurele și vizurele. Întâlnim păsări ca: rața sălbatică, cormoranul, barza albă, stârcul, bălănelul, privighetoarea de stuf. Fauna piscicolă este foarte bogată: crapul, știuca, șalăul, plătica, somnul, linul, țiparul și rar cega. Ca animale de stepă sunt întâlnite: nevăstuica, popândăul, dihorul, șobolanul și șoarecele de câmp, iar ca păsări prepelița, potârnichea, cioara, vrabia și rândunelele.

**Infrastructura:** Administrația comunei Rast a fost și este interesată de atragerea fondurilor menite să îmbunătățească infrastructura localității. Nevoile identificate de edilitate locale se referă la asfaltarea drumurilor comunale, realizarea rețelei de alimentare cu apă și canalizare - realizată în toată localitatea, construirea unei piețe agroindustrială modernă, construirea unui centru medical de permanență, căminului cultural, reparații la grădiniță, reabilitarea totală la școală etc.

**Agricultura:** Economia locală este susținută îndeosebi de agricultură și zootehnie. Comerțul, construcțiile și prestările de servicii sunt alte domenii de activitate ale locuitorilor comunei Rast. Sectorul agricol este unul din cele mai importante domenii în care se pot face investiții, și care reprezintă activitatea de bază în comună.

## IV.2.ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

### IV.2.1. RESURSE UMANE

#### ► Populația școlară:

Școala Gimnazială Rast, dezvoltă cu sprijinul comunității locale un mediu favorabil învățării, bazat pe valori certe, în care fiecare individ este pregătit pentru o treaptă superioară de educație, dar și ca bun cetățean.

În acest sens, avem în vedere școlarizarea tuturor copiilor, depistarea abilităților elevilor și dezvoltarea acestora, pregătirea intelectual-moral-civică a elevilor în vederea integrării lor în societate.

Școala Gimnazială Rast este unitate cu personalitate juridică, având arondată Grădinița cu Program Normal Rast.

Copiii care frecventează Școala Gimnazială Rast provin din mediul rural.

În anul școlar 2025-2026, în această unitate școlară învață un număr de 397 de elevi și preșcolari, repartizați astfel:

✚ Învățământ preșcolar-120

✚ Învățământ primar- 178

✚ Învățământ gimnazial - 99 .

În comparație cu anul școlar 2024-2025 populația școlară este asemănătoare. La Școala Gimnazială Rast funcționează 14 clase la învățământul primar și gimnazial și 5 grupe de grădiniță

#### IV.2.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

Anul 2025-2026

Învățământul preșcolar

| GRUPEA      | Grupa mică | Grupa mijlocie        | Grupa mare             | Total                   |
|-------------|------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|
| Număr copii | 0          | 3 grupe/69 preșcolari | 2 grupe/ 51 preșcolari | 5 grupe/ 120 preșcolari |

### Învățământul primar

| CLASA              | Număr clase | Număr elevi |
|--------------------|-------------|-------------|
| Clase pregătitoare | 2           | 38          |
| Clase I            | 2           | 38          |
| Clase a II- a      | 2           | 31          |
| Clase a III- a     | 2           | 36          |
| Clase a IV- a      | 2           | 35          |
| <b>TOTAL</b>       | <b>10</b>   | <b>178</b>  |

### Învățământul gimnazial

| CLASA           | Număr clase | Număr elevi |
|-----------------|-------------|-------------|
| Clasa a V-a     | 1           | 29          |
| Clasa a VI-a    | 1           | 20          |
| Clasa a VII- a  | 1           | 29          |
| Clasa a VIII- a | 1           | 21          |
| <b>TOTAL</b>    | <b>4</b>    | <b>99</b>   |

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 397 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

#### IV.2.1.2. PERSONALUL DIDACTIC:

| Personalul didactic angajat          | Total     | Preșcolar | Primar    | Gimnazial |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Titulari ai școlii                   | 21        | 2         | 8         | 11        |
| Detașați din alte unități            | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Suplinitori calificați               | 6         | 3         | 2         | 1         |
| Suplinitori necalificați             | 0         | 0         | 0         | 0         |
| Personal didactic asociat/pensionari | 0         | 0         | 0         | 0         |
| <b>TOTAL</b>                         | <b>27</b> | <b>5</b>  | <b>10</b> | <b>12</b> |

Distribuția pe grade didactice a personalului angajat

| <b>Personalul didactic angajat</b> | <b>Total</b> | <b>Preșcolar</b> | <b>Primar</b> | <b>Gimnazial</b> |
|------------------------------------|--------------|------------------|---------------|------------------|
| Gradul I                           | 17           | 1                | 5             | 11               |
| Gradul II                          | 2            | 1                | 1             | 0                |
| <b>Definitiv</b>                   | 2            | 1                | 0             | 1                |
| Debutant                           | 6            | 2                | 4             | 0                |
| <b>TOTAL</b>                       | 27           | 5                | 10            | 12               |

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

| <b>Vechime</b> | <b>0-3 ani</b> | <b>3-6 ani</b> | <b>6-10 ani</b> | <b>10-15 ani</b> | <b>15-20 ani</b> | <b>20-25 ani</b> | <b>25-30 ani</b> | <b>➤ 30 ani</b> |
|----------------|----------------|----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|
| în învățământ  | 6              | 1              | 1               | 5                | 6                | 7                |                  | 1               |
| în unitate     | 6              | 1              | 1               | 5                | 6                | 7                |                  | 1               |

### III. 2.1.3.PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Total personal didactic auxiliar 3.5 (1 secretar, 1 administrator financiar, 1 mediator școlar, 0,50 profesor documentarist), din care calificat pentru postul ocupat 4.

Gradul de acoperire al posturilor, conform normativelor în vigoare: 100%.

| <b>Total posturi</b> | <b>Secretar</b> | <b>Administrator financiar</b> | <b>Mediator școlar</b> | <b>Profesor documentarist</b> |
|----------------------|-----------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| 3,50                 | 1               | 1                              | 1                      | 0,50                          |

#### • PERSONAL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat 5

Gradul de acoperire al posturilor, conform normativelor în vigoare: 100%.

| Total posturi | Îngrijitor<br>școlar | Șofer | Muncitor<br>calificat |
|---------------|----------------------|-------|-----------------------|
| 5             | 4                    | 0     | 1                     |

► **Calitatea personalului didactic:**

- **Calificat:** în procent de 100% posturile didactice sunt ocupate cu personal calificat.

- **Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare:**

Cadrele didactice au participat la activitățile de perfecționare.

► **Indicatori de evaluare a performanței școlare-cantitativ și calitativ:**

- **Rezultate școlare:** ponderea elevilor

✚ Învățământ primar: rezultate slabe 23%, rezultate bune 28% și foarte bune 49%;

✚ Învățământ gimnazial: rezultate slabe 38%, rezultate bune 28% și cu rezultate foarte bune 44 %;

- la admiterea în învățământul liceal de stat: 99 %

- **Procent de promovabilitate la examenele naționale-** la Evaluare Națională 2026: 37,5 % clasa a VIII- a

- **Ponderea elevilor cu rezultate la concursuri și olimpiade școlare:** 16 %

- **Procentul elevilor care trec la niveluri superioare de învățământ:** 100 %

- **Comportament social.** nu avem cazuri de elevi cu devieri grave de comportament.

- **Disciplină:** ponderea elevilor cu medii la purtare de 10 este de peste 92%.

- **Absenteism:** absentele reprezintă 2,74% din totalul orelor de curs.

- **Rata abandonului școlar:** 9,38%

- **Probleme comportamentale:** nu s-au înregistrat

- **Încalcări ale legii:** nu s-au înregistrat.

- **Activități sociale și culturale:** Elevii școlii sunt implicați în activități sociale și culturale desfășurate în cadrul parteneriatelor tradiționale pentru școală cu: Primăria Rast, Poliția, Biserica și unități școlare din județ și țară.

- **Satisfacerea cerințelor părinților**

Conducerea unității a realizat o strânsă colaborare cu Comitetul reprezentativ al părinților în vederea satisfacerii cerințelor exprimate de aceștia, în acest sens realizându-se: activități pentru combaterea absenteismului și abandonului școlar, sporirea siguranței elevilor, dezamorsarea conflictelor la clasă, organizarea de activități extracurriculare, aprobarea opțiunilor.

- **Numărul de cereri de transfer**

În anul școlar: 2025-2026 au fost înregistrate și soluționate 21 cereri de transfer.

- **Posturi ocupate sau nu:** toate posturile au fost ocupate, conform normativelor

- **Rata mișcării personalului didactic:** În ultimii 4 ani, 80% din personalul școlii a rămas neschimbat. La aceasta a contribuit atât calitatea cadrelor didactice suplinitoare, cât și tendința de ocupare a catedrelor vacante cu titulari.

#### IV.2.1.4. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

##### Ambianța în unitatea școlară:

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Apropiată de cultura sarcină este cultura rol, cel mai puțin preferată fiind cultura club.

Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil.

Relațiile dintre director/personal, profesori/profesori, profesori /elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc. Nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale (RODIS), rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesionale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspunde.

Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire gimnazială și medie.

Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 80%.

Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

#### IV. 2.2. RESURSE MATERIALE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE:

##### INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

| Nr. crt. | Tipul de spațiu          | Număr Spații | Suprafață (mp) |
|----------|--------------------------|--------------|----------------|
| 1.       | Săli de clasă /grupă     | 8/5          | 492            |
| 2.       | CDI                      | 1            | 80             |
| 3.       | Teren de educație fizică | 1            | 2854           |
| 4.       | Cabinet informatică      | 1            | 54             |

• **Laboratoare de tehnologia informației și comunicațiilor:** 1cabinet cu 10 tablete, tabla inteligentă -monitor, sistem de sunet, sistem de teleconferință ; există conectare la Internet .

- **INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE**

| Nr. crt. | Tipul de spațiu             | Număr spații | Suprafață (mp) |
|----------|-----------------------------|--------------|----------------|
| 1.       | Grupuri sanitare interioare | 9            | 50             |
| 2.       | Alte spații – cancelarie    | 1            | 32,5           |
| 3.       | Arhiva documente școlare    | 1            | 16,8           |

- **INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE**

| Nr. crt. | Tipul de spațiu                     | Număr spații | Suprafață (mp) |
|----------|-------------------------------------|--------------|----------------|
| 1.       | Secretariat                         | 1            | 12             |
| 2.       | Contabilitate                       | 1            | 6              |
| 3.       | Spațiu destinat echipei manageriale | 2            | 36             |

- CDI : Rast peste 2850 volume
- **Starea clădirilor:** Foarte bună/Bună

### **Calitatea managementului școlar**

Managementul școlar și dezvoltarea instituțională la nivelul Școlii Gimnaziale Rast, a fost promovat în plan concret numai printr-o eficiență utilizare a formelor, instrumentelor și metodelor de conducere la nivel strategic, tactic și operațional. Asigurarea și structurarea resurselor, asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă responsabilitate a resurselor materiale și umane aflate la dispoziție au reprezentat un indicator de bază al calității managementului școlar.

Prin prisma rezultatelor bune obținute pe linie profesională de elevi și cadre didactice, având în vedere și atmosfera „sănătoasă” existentă în colectiv, activitatea managerială poate fi apreciată ca eficientă, punctele forte fiind munca în echipă, disponibilitate la efort, perseverență, fermitate, pragmatism și persuasivitate.

**Impactul activității asupra altor grupuri, comunității locale, etc:** Inițiativele și proiectarea activității educaționale au primit recunoașterea părinților și a comunității locale, unitate cu o bază materială bună sunt numai câteva repere care definesc poziția Școlii Gimnaziale Rast în învățământul doljean.

**Colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare:** se realizează permanent în baza proiectelor de parteneriat, cu ocazia întâlnirilor de lucru sau pentru schimburi de experiență.

**Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor:** directorul unității a participat la cursuri de formare și perfecționare cu privire la managementul instituțional, reducerea absenteismului și abandonului școlar, educația parentală etc.

## **V.1. ANALIZA PEST(E)**

### **V.1.1. CONTEXTUL POLITIC:**

Școala se află în contextul politic actual, într-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale. Instituția pune în aplicare politicile implementate de ME, la nivelul sistemului și la nivel local.

### **V.1.2. CONTEXTUL ECONOMIC**

Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influențează direct cerința pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție, alimțării serviciilor.

Insuficiența cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnologic .

Nivelul mediu al câștigurilor părinților: aproximativ 90% sunt familii de agricultori a căror venit mediu se situează sub sau la nivelul venitului mediu pe economie.

Situația materială precară a părinților multor elevi ( 90 % au venituri sub medie) are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Prețul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) reprezintă, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat .

Deosebit de utilă, în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu: acordarea suplimentului gratuit de hrană constând în produse de panificație, lapte și măr în învățământul preșcolar, primar și gimnazial ; asigurarea manualelor școlare gratuite pentru toate clasele; acordarea rechizitelor școlare gratuite; acordarea burselor de ajutor social; acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare ( Programul EURO 200 ).

Elevii din ciclul primar beneficiază de activități remediale și activități extracurriculare prin Proiectul ANGLE .

La nivelul Școlii Gimnaziale Rast beneficiaza de Programul Masă sănătoasă.

### **V.1.3. CONTEXTUL SOCIAL**

La nivel demografic, se remarcă o scădere a populației școlare, părinții aleg să plece în străinătate împreună cu copiii.

Unitatea școlară este amplasată în centrul comunei, cu o populație școlară mixtă, care nu întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu familiile elevilor. Există familii care locuiesc în condiții la limită și care nu colaborează cu școala pentru a sprijini acești elevi și de a-i integra într-un proces de educare și instruire coerent și continuu.

Un alt aspect identificat este existența unui număr mare de elevi care provin din familii monoparentale ( 20% ) sau elevi părăsiți temporar/definitiv de părinții plecați la muncă în străinătate sau părăsiți.

#### V.1.4. TEHNOLOGICUL:

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelurile învățământului preuniversitar.

Școala este dotată cu echipamente moderne ( copiatoare, imprimante, calculatoare, table inteligente în fiecare clasă ) și există resurse financiare suficiente pentru asigurarea service-ului și a consumabilelor necesare procesului didactic. Laboratorul de informatică este dotat cu 20 de laptop-uri sunt suficiente și pentru clasele formate din 20-25 elevi.. Conectarea la internet este posibilă pentru toate compartimentele.

#### V.1.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, localitatea Rast se înscrie printre cele mai puțin poluate centre rurale. Nu există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce nu influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor.

### V.2. Analiza SWOT

#### I. CURRICULUM

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare.</li><li>❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare ;</li><li>❖ Preocupari în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ;</li><li>❖ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, parașcolare, CDI, internet, table inteligente in fiecare clasa;</li></ul> | <b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Oferta CDS a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia.</li><li>❖ Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne.</li><li>❖ Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală.</li></ul> |
| <b>OPORTUNITATI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare.</li><li>❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării</li><li>❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare</li></ul>                                                                                                                                                                                  | <b>AMENINTARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-ți procure auxiliare școlare;</li><li>❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;</li><li>❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.</li></ul>                                                      |

## II. RESURSE UMANE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic;</li><li>❖ Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele;</li><li>❖ Personal nedidactic constiincios si disciplinat;</li><li>❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță;</li><li>❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă;</li><li>❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.</li></ul> | <b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial;</li><li>❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice.</li><li>❖ Insuficienta colaborare a părinților cu școala.</li></ul>                                                                           |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare;</li><li>❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;</li><li>❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice.</li></ul>                                                                                                                                                                    | <b>AMENINȚĂRI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor;</li><li>❖ Scăderea numărului de copii din localitate creaza probleme de încadrare cu personalul didactic.</li><li>❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE;</li><li>❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.</li></ul> |

## IV. RESURSE MATERIALE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Școala dispune de un local spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare;</li><li>❖ Școala deține autorizație de funcționare;</li><li>❖ Baza materială bună în continuă modernizare;</li><li>❖ Realizarea de venituri extrabugetare din donații și sponsorizări;</li><li>❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare;</li><li>❖ Conectarea la Internet;</li></ul> Mentținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. | <b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Lipsa unei evidențe si a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi;</li><li>❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă;</li><li>❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi.</li></ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OPORTUNITĂȚI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor;</li> <li>❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente</li> <li>❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente;</li> <li>❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru CDI și orele de educație fizică și sport și cu carte școlară</li> </ul> | <b>AMENINȚĂRI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung;</li> <li>❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### IV. RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUNCTE TARI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Colaborarea cu Primăria, Poliția locală, Grupul de pompieri, Oficiu pentru protecția consumatorului;</li> <li>❖ Colaborare bună cu preoții Bisericii Sf. Nicolae;</li> <li>❖ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;</li> <li>❖ Relații de parteneriat cu școli din străinătate și România.</li> </ul>          | <b>PUNCTE SLABE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din Craiova și din țară;</li> <li>❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.</li> </ul>                                                   |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;</li> <li>❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;</li> <li>❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;</li> <li>❖ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.</li> </ul> | <b>AMENINȚĂRI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;</li> <li>❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicei vaste din activitatea școlii.</li> </ul> |

#### V.3. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Rast participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Rast au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Echipa Comunitară, Dispensarul Medical.

#### V.4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Imaginea școlii în comunitate prin seriozitatea activităților desfășurate de către elevi și cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

**Simbolurile școlii:**

**Deviza:** „Educația este cea mai puternică armă pe care voi o puteți folosi pentru a schimba lumea”.

#### Valori și principii cultivate și promovate în școală

**Profesionalismul** - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

**Integritatea** – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

**Cooperarea** – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

**Respectul** – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.

**Responsabilitatea** – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.

**Autodisciplină** – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

#### Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar Județean Dolj etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă și în conduita cadrelor didactice.

### **Ținte ale marketing-ului:**

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

### **Comunicarea internă:**

*Grupuri țintă:* personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic

*Forme de comunicare:*

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: schimburi de experiență ș.a.

### **Comunicarea externă**

*Grupuri țintă* privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

*Medii de comunicare utilizate:* mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbatere, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

#### **Ținte privind comunicarea:**

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

#### **Finalități educaționale**

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Rast, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

## **VI. VIZIUNEA ȘCOLII**

***Instituție de educație, Școala Gimnazială Rast își propune să contribuie la dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a copiilor din comunitatea noastră, la formarea personalității lor pentru a deveni cetățeni care respectă valorile democrației și ale umanității dovedind autonomie și creativitate.***

**Conducerea Școlii Gimnaziale Rast urmărește crearea unui climat de muncă stimulativ pentru cadrele didactice prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de MEC, încurajând inițiativa personală și creând condiții în dezvoltarea individuală a fiecărui cadru didactic. Promovăm un învățământ în care toți elevii să aibă șanse egale de progres și formare pentru a deveni cetățeni activi și productivi, apti să se integreze cu succes în viața comunității și pe piața forței de muncă.**

## VII. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

**Deviza școlii :** *„Este ușor să înveți a merge. Important este încotro te îndrepti. Știm că nu toți copiii sunt la fel. Noi, împreună cu familia ta, te călăuzim spre reușită și împlinire, căci tu ne reprezینی”.*

Școala noastră, împreună cu toți factorii educaționali, asigură tuturor elevilor șanse egale de studiu, protecție socială, dezvoltare intelectuală și a carierei într-o EUROPĂ UNITĂ, prin întărirea și diversificarea laturii formative a procesului educațional;

Realizarea idealului educațional al școlii românești - dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative ;

Realizarea unui învățământ formativ cu accent pe dezvoltarea mobilității, flexibilității, pe stimularea creativității și spiritului de investigație al elevilor, ridicarea standardului de pregătire la nivelul cerințelor;

Înlocuirea lui „ce știe elevul “ cu „ce știe să facă elevul”;

Formarea complexă a elevului în vederea unei integrări sociale rapide și adaptării la o societate dinamică, de tip european;

Promovarea culturii dezvoltării personale, fizice și morale, culturii atitudinii proactive și participative, culturii integrării în diversitate, a egalității șanselor și a globalizării, în condiții de respect al identității.

Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea locala, autoritățile locale implicandu-se tot mai mult în viața școlii.

## ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională a fost elaborat în urma unei judicioase analize a stării învățământului, la nivelul Școlii Gimnaziale Rast, în anul școlar 2025– 2026.

Acest document și totodată instrument de lucru este necesar întrucât asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce este școala, dar în același timp proiectează pe termen lung activitatea viitoare, trasând repere clare.

El a fost dezbătut în Consiliul profesoral și Consiliul de administrație al unității, ocazie cu care au fost reliefate punctele tari și punctele slabe, dar și oportunitățile și amenințările, totodată stabilindu-se direcțiile de dezvoltare instituțională pe termen mediu.

Proiectul este rodul gândirii și deciziei colective, având la bază atât experiența echipei manageriale cât și inițiativele și observațiile colectivului de cadre didactice, ale reprezentanților părinților și comunității locale.

**Componența echipei:**

- ❖ STOICA LIANA -TATIANA- Directorul unității școlare-conducătorul echipei
- ❖ VECHILU GABRIEL- responsabil PSI
- ❖ VECHILU LAVINIA– coordonator de proiecte și programe școlare și extrașcolare
- ❖ ROȘU CAMELIA - responsabil Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității
- ❖ MIHAI ADRIANA – membru Consiliu Administrație
- ❖ VLADU MIHAELA – președintele Comitetului reprezentativ al părinților
- ❖ Ing. ARNAUTU CATALIN CIPRIAN – primar
- ❖ Responsabilii comisiilor din unitatea de învățământ

### ***III. 2. TINTELE (OBIECTIVELE) STRATEGICE***

**T.1.**Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie ;

**T.2.**Asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității;

**T.3.**Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

**T.4.**Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;

**T.5.**Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene;

### ***III.3. OPȚIUNI STRATEGICE***

## ȚINTA 1.

Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie;

### Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Învățământului Preuniversitar formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
3. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
4. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

### Resurse strategice:

1. Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale
2. Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile
3. Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
4. Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori și, dacă este cazul, experți din afara școlii
5. Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
6. Resurse de autoritate și putere : ISJ Dolj , MEC, Primăria Com. Rast, Consiliul local Rast.

## OPȚIUNI STRATEGICE

| Dezvoltarea curriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                         | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEC, ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de lucru;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ;</li> <li>- Îmbogățirea fondului de carte din CDI-uri și biblioteci;</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor IT și eficientizarea metodelor de predare activ-participative atât în mediul on-line cât și fizic, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspectivă unei dezvoltări durabile;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor pe site-ul școlii, site-urile web ale proiectelor derulate, platforme educaționale;</li> </ul>                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor;</li> <li>- Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic;</li> <li>- Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive;</li> <li>- Proiectarea diferențiată a demersului didactic;</li> <li>- Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea activităților educative.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atragerea de fonduri prin depunerea de proiecte cu finanțare europeană;</li> <li>- Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;</li> <li>- Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și comunității;</li> <li>- Promovarea învățării prin implicarea activ-participativă și prin experimente stimulatoare;</li> <li>- Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația pentru dezvoltare școlară durabilă.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala;</li> <li>- Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local, județean și național implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară.</li> </ul> |

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Toate cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- A crescut interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate, creșterea mediei generale/ clasă și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în liceu;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

## ȚINTA 2.

Asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității;

### Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Învățământului Preuniversitar formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
3. Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.
4. Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
5. Achiziționarea de noi mijloace IT și multimedia, care să asigure o comunicare optimă online, precum și facilitarea utilizării materialelor educaționale în format electronic, precum și realizarea de resurse educaționale deschise de către cadrele didactice.
6. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

### Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior.
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și

pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.

- Resurse de autoritate și putere: ISJ Dolj , MEC, Primăria Com. Rast, Consiliul local Rast

## OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de alcool, tutun, educație pentru sănătate și dezvoltare armonioasă socio-emoțională;</p> <p>- Reactualizarea RI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală;</p> <p>- Reactualizarea ROF;</p> <p>- Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor.</p> | <p>- Menținerea în incinta și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, părinților și Consiliului local;</p> <p>- Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare;</p> <p>- Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video;</p> <p>- Menținerea în bună stare de funcționare a echipamentelor informatice.</p> | <p>- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv educativ;</p> <p>- Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (C.A, Contabilitate, Primărie, ISJ);</p> <p>- Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acesteia prin diverse mijloace de atragere a resurselor;</p> <p>- Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentului intern.</p> | <p>- Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție;</p> <p>- Inițierea elevilor în adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigenție în colaborare cu ISU.</p> |

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii este mai mare;

- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee ;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

### ȚINTA 3.

Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

#### Motivarea alegerii țintei :

1. Fiecare cadru didactic are obligația morală și profesională de a accesa programe de formare continuă periodic;
2. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea utilizării noilor tehnologii, a platformelor on-line și de a produce materiale didactice în format electronic și chiar resurse educaționale deschise;
3. Desfășurarea de activități instructiv - educative atractive pentru elevi;
4. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative prin dezvoltarea managementului pozitiv al clasei de elevi;

#### Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevi, CCD, furnizori de formare continuă, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale, materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site CCD, site ISJ Dolj, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și finalizarea programelor de formare și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Dolj , MEC, Primăria Com. Rast, Consiliul local Rast.

#### OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară                                                                   | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                             | Dezvoltarea resurselor umane                                                                    | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Formarea corpului profesoral pentru utilizarea metodelor de predare-învățare- evaluare; | - Implicarea Comitetului părinților în atragerea de persoane fizice sau juridice care prin | - Realizarea unui program de formare continuă personalizat al întregului personal al școlii, în | - Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>-Formarea corpului profesoral pentru revalorificarea metodelor clasice-tradiționale aplicarea metodelor active, de grup și instrumentarea tehnicilor noi de învățare și evaluare;</p> <p>- Colaborarea școlii cu CCD și alte instituții abilitate, în vederea parcurgerii de către cadrele didactice a cursurilor legate de ținta propusă;</p> <p>-Folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor moderne de predare-evaluare;</p> <p>- Reactualizarea ROI cu unele măsuri privind alocarea fondurilor necesare formării cadrelor didactice cu un număr mic de credite profesionale transferabile.</p> <p>-Proiectarea responsabilă a activităților pentru „Săptămâna verde” și săptămâna "Școala Altfel", în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat;</p> | <p>contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale</p> <p>- Îmbunătățirea bazei de material didactic (softuri) modern pentru desfășurarea de demersuri didactice optime;</p> <p>- Finanțarea necesară pentru dotarea sălilor de clasă cu mobilier și echipamente electronice, softuri educaționale, necesare realizării unor lecții moderne;</p> <p>- Constituirea bugetului pentru formarea continuă și alocarea acestuia în funcție de necesitățile de formare ale personalului școlii.</p> | <p>conformitate cu prevederile legale(perfecționarea la 5 ani);</p> <p>- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ;</p> <p>-Oganizarea unor activități demonstrative, de folosire a metodelor activ-participative în cadrul catedrelor;</p> <p>- Implicarea unui număr mare de elevi în activități educative, participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă;</p> <p>- Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc.</p> | <p>întărirea imaginii acesteia în comunitate;</p> <p>- Menținerea colaborării școală-familie-comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate;</p> <p>- Popularizarea ofertelor de formare ale CCD și a altor instituții care organizează activități de formare;</p> <p>- Diseminarea rezultatelor activităților de formare.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadrele didactice identifică nevoile de formare în conformitate cu interesele elevilor și ale comunității școlare, dar și în funcție de aspirațiile personale, în perspectiva îndeplinirii misiunii școlii;
- Acumularea de către cadrele didactice a celor 90 de credite transferabile obligatorii, conform LÎP;
- Creșterea caracterului practic aplicativ al orelor, ca urmare a participării la cursuri de formare continuă;
- Înscrierea la gradele didactice în intervalul de timp minim permis de legislația în vigoare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de calitatea actului didactic.

## ȚINTA 4.

Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;

### Motivarea alegerii țintei :

1. Legislația în domeniul educației și recomandările privind corelarea obiectivelor reformei naționale și locale;
2. Dezvoltarea unui leadership modern având ca scop crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre susținerea valorilor școlii;
3. Colaborarea eficientă dintre membrii din Consiliul elevilor cu conducerea unității școlare pentru susținerea transparenței deciziilor;
4. Abordarea diferențiată a procesului de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovarea unui învățământ incluziv;

### Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Dolj , site CCD Dolj , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Dolj , MEC, Primăria Com. Rast, Consiliul local Rast.

### OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară                                                                                                                                                                                                                     | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                           | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                    | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, | - Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru;<br>- Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale; | - Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional;<br>- Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale | - Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase;</p> <p>-Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;</p> <p>-Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;</p> <p>-Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice;</p> <p>Proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere și alte documente în domeniu.</p> | <p>- Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și cu elevii care prezintă factori de risc educațional;</p> <p>- Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru.</p> | <p>avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;</p> <p>- Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare;</p> <p>- Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță;</p> <p>- Consilierea elevilor de către diriginți și învățători pentru a cunoaște îndeaproape mediul în care aceștia trăiesc și colaborarea cu profesorii clasei pentru ca aceștia să cunoască problemele elevilor.</p> | <p>existent și curesursele disponibile;</p> <p>- Aplicarea de chestionare de feedback părinților și elevilor;</p> <p>- Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și școlii (ședințe, consultații, lectorate);</p> <p>- Colaborarea cu serviciul social din cadrul Primăriei pentru cazurile speciale.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### REZULTATE AȘTEPTATE:

- Diminuarea numărului de conflicte dintre elevi - cadre didactice, cadre didactice - conducerea școlii;
- Scăderea numărului de sesizări venite din partea părinților sau susținătorilor legali;
- ☐ Îmbunătățirea imaginii în comunitate și în afara acesteia prin promovarea elementelor reprezentative;
- Relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;
- Implicarea comunității locale în susținerea activităților școlii;
- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune: dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează mediul educativ în clasă, coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

## ȚINTA 5.

Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene;

### Motivarea alegerii țintei :

1. Oportunitățile de finanțare oferite de programele Erasmus +, POCU, fonduri norvegiene și alți finanțatori;
2. Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot dezvolta prin participare la proiecte naționale, europene;
3. Ofertele ONG-urilor pentru activități de voluntariat;
4. Oferta de cursuri de formare în ceea ce privește managementul de proiect;
5. Existența acreditării Erasmus+ în domeniul Educației Școlare a Școlii Gimnaziale Pianu de Sus pe perioada 2021-2027;
6. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte;
7. Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

### Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale, reprezentanți ANPCDEFP (Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale);
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ Dolj, site fonduri structurale, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabil cu proiecte europene, formatori, experți locali și naționali;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.

### OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dezvoltarea bazelor materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                                                                                                                | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;</li> <li>- Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;</li> <li>- Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea cadrelor didactice privind participarea la acțiuni de voluntariat, în elaborarea aplicațiilor;</li> <li>- Diseminarea în cadrul unor activități specifice, pe site-ul școlii, presa locală, a experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programul Erasmus +,</li> <li>- Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programul Erasmus +;</li> <li>- Organizarea spațiului „Proiecte europene” pentru cadrele didactice și elevii implicați în realizarea proiectelor;</li> <li>- Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus +.</li> <li>- Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice și elevi în proiectele Erasmus +.</li> <li>- Încurajarea personalului unității școlare de a promova imaginea școlii.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popularizarea activității școlii și diseminarea rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor desfășurate în comunitate și în afara acesteia (mass media, internet, publicații, reviste de specialitate), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și a cadrelor didactice;</li> <li>- Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității;</li> <li>- Colaborarea cu diferite ONG-uri, firme private etc.</li> </ul> |

#### REZULTATE AȘTEPTATE:

- Menținerea și diversificarea parteneriatelor existente;
- Accesarea de finanțări, alături de instituțiile cu care există parteneriat de colaborare;
- Identificare de noi parteneri și de surse de finanțare;
- Școala aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte finanțate din fonduri europene;
- Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru formarea și implicarea în proiecte comunitare;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

#### **b. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

## PROGRAME DE DEZVOLTARE

| Nr. Crt. | DOMENIUL FUNCȚIONAL             | PROGRAME PROPUSE                                                                                                                                                                                                  |
|----------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ     | Calitatea procesului instructiv-educativ;<br>Managementul la nivelul școlii și al clasei;<br>Inovarea procesului instructiv-educativ prin<br>utilizareanoilor tehnologii                                          |
| 2.       | RESURSE UMANE                   | Realizarea de activități educative pentru exersarea în<br>școală a calității de cetățean;<br>Perfecționareapregătirii metodice și științifice a<br>cadrelor didactice<br>Perfecționarea competențelor manageriale |
| 3.       | RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE | Condiții de studiu și de siguranță;                                                                                                                                                                               |
| 4.       | RELAȚII COMUNITARE              | Realizarea de activități extracurriculare cu implicarea<br>comunității locale;<br>Realizarea și implementarea de proiecte cu finanțare<br>europeană.<br>Diversificarea parteneriatelor la nivel local             |

**PLAN DE ACȚIUNE (OPERAȚIONAL) AN ȘCOLAR 2025-2026**

**ȚINTA STRATEGICĂ 1.** Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie ;

| Direcții strategice    | Obiective                                                                                                                          | Acțiuni propuse                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Termen                            | Responsabili                                       | Resurse Materiale                                      | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară   | Personalizarea implementării curriculumului național în funcție de nevoile celui care învață și de specificul comunității școlare; | Educarea elevilor prin disciplinele de bază și prin CDS pentru parteneriat și cooperare în comunitate;<br>- Cadrele didactice implementează curriculumul școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; | Conform planificărilor            | Învățătorii și Diriginții<br>Comisia de curriculum | Programele elaborate la nivelul unității de învățământ | Toate opțiunile aprobate de CA au primit avizul inspectorilor de specialitate<br><br>Creșterea interesului elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate și creșterea mediei generale/ clasă;<br>- Desfășurarea a cel puțin 65% din lecții prin integrarea noilor tehnologii și metodelor moderne; |
| Opțiunea resurse umane | Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale                          | -programe comune de formare pentru cadre didactice, părinți și alți reprezentanți ai comunității în domeniul comunicării și negocierii                                                                                                                                                                      | Conform planificărilor CCD și ISJ | Responsabilu cu perfecționarea                     | Cursuri formare<br>Rapoarte<br>Metodologii             | - Implicarea cu 25% a cadrelor didactice în programe de formare                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                 |                                                                                                       |                                                                                                                                                                             |                         |                                                          |                           |                        |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|
| Opțiunea financiară             | Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local        | -publicarea pe site-ul școlii a unor materiale promoționale pentru această direcție<br>-realizarea de panouri pentru mediatizarea activităților cuprinse în aceste proiecte | Modulul I<br>Modulul IV | Consiliul educativ<br><br>Resp. proiect                  | Site-ul școlii<br>pliante | Buget 2%               |
| Opțiunea relația cu comunitatea | Implicarea părinților și administrației locale în procesul decizional al școlii și în activitatea ei. | -realizarea în comun a unor activități extrașcolare și extracurriculare<br>-afișarea materialelor pe site- ul școlii                                                        | Modulul I<br>Modulul IV | Învățătorii și diriginții<br><br>Resp.cu imaginea școlii | Site-ul școlii            | Stimularea competiției |

**ȚINTA STRATEGICĂ 2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității;**

| Direcții strategice  | Obiective                                  | Acțiuni propuse                              | Termen    | Responsabili | Resurse materiale                         | Indicatori de performanță                                                                                                                                       |
|----------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------|--------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară | Optimizarea procesului instructiv-educativ | -dezvoltarea curriculară și extracurriculară | Modulul I | Director     | Legislație școlară<br>Ghiduri<br>programe | Planificările anuale și pe unități de învățare respectă în proporție de 90% din cerințele metodologice impuse de curriculumul național/programele pe discipline |

|                                     |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |                                                          |                                                                     |                                                                                     |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea<br>resurse umane           | Centrarea demersului didactic în cadrul lecțiilor către dialogul participativ stimulat de observare, analiză, comparare, sinteză și gândire critică, Instruire diferențiată, utilizarea TIC; | -activități de remediere școlară-conform graficului<br>-diseminarea rezultatelor în rândul celorlalte cadre didactice, neimplicate în proiect<br>-înființarea unei comisii (formată din învățătorul/prof. clasei, un polițist comunitar, consilierul psiho-pedagogic) care să se deplaseze la domiciliul elevilor cu risc de abandon; | Săptămânal<br><br>Modulul I<br>Modulul IV<br><br>Permanent | Învățători,<br>Profesori<br><br>Director<br><br>Director | SC-uri Proiectul planului de școlarizare                            | Abandon școlar 10%                                                                  |
| Opțiunea<br>financiară              | Asigurarea bazei tehnico-materiale adecvate pentru ca fiecare elev să-și cunoască și să-și dezvolte aptitudinile                                                                             | - achiziționarea de materiale didactice necesare activităților antreprenoriale și extrașcolare;<br>- amenajarea unei săli de clasă speciale pentru derularea activităților extracurriculare                                                                                                                                           | Permanent                                                  | Consilierul educativ<br><br>Director                     | Inventarul școlii<br>CDI<br>Procese verbale<br>Raport de activitate | Surse extrabugetare                                                                 |
| Opțiunea- relația<br>cu comunitatea | Îmbunătățirea parteneriatului școală-familie, Informarea periodică a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor;                                                          | - parteneriat școală – familie;<br>- implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în activități de petrecere a timpului liber în mod plăcut și util;                                                                                                                                                                            | Octombrie<br><br>Februarie                                 | Învățătorii și<br>diriginții<br><br>Consilier educativ   | Metodologii<br>Proiectele elaborate                                 | Creșterea cu 10 % a părinților care se implică în activitățile organizate de școală |

**ȚINTA STRATEGICĂ 3.** Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

| Direcții strategice    | Obiective                                                                                           | Acțiuni propuse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Termen                                           | Responsabil                                                              | Resurse                                                    | Indicatori de performanță                                                                                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară   | Creșterea randamentului muncii educative prin activități curriculare și extra- curriculare          | - colaborarea școlii cu CCD și alte instituții abilitate, în vederea parcurgerii de către cadre a cursurilor legate de ținta propusă;<br><br>- folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor moderne de predare- învățare<br>- evaluare                                                                                                     | Permanent<br><br><br>Permanent                   | Responsabil cu perfecționarea<br><br><br>Cadrele didactice<br>Directorii | Metodologii<br>Ghiduri<br>Oferta CCD<br>Oferta de cursuri  | Planificările anuale și peunități de învățare respectiv în proporție de 90% din cerințele metodologice impuse de curriculumul național și la decizia școlii |
| Opțiunea resurse umane | Pregătirea și formarea cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii procesului instructiv - educativ | - cadre didactice dornice de perfecționare – tabele cu semnătura c.d. înaintat CCD-ului;<br>- cadrele didactice participă la programe de formare prin programul PNRAS<br>- organizarea unor activități demonstrative, de folosire a metodelor prin cooperare, activități în parteneriat susținute de profesorii implicați în proiecte educative. | 1 oct.- anual<br><br><br>Modulul I<br>Modulul IV | Responsabil cu perfecționarea<br><br><br>Responsabilul com. metodice     | Completarea chestionarelor transmise în școli de către CCD | Existența diplomelor de formare la nivelul responsabilului cu formarea continuă                                                                             |

|                                 |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                              |                                          |          |                   |                                                                                         |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea financiară             | Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare                                                                               | - Finanțare prin PNRR pentru dotarea salilor de clasă cu mobilier și echipamente electronice, softuri educaționale, necesare realizării unor lecții moderne; | Februarie 2026                           | Director | Inventarul școlii | Identificarea nevoilor specifice unității școlare                                       |
| Opțiunea relația cu comunitatea | Inițierea și promovarea unor programe educative și a unor parteneriate la nivel local privind derularea unor activități extracurriculare | - Lectorate cu părinții pe tematica activităților extracurriculare.                                                                                          | Permanent<br><br>Modulul I<br>Modulul IV | Director | Procese verbale   | Creșterea numărului de părinți care iau legătura cu școala față de anul școlar anterior |

**ȚINTA STRATEGICĂ 4: Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;**

| Direcții strategice  | Obiective                                                                                                                                                                                          | Activități propuse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Termen                                                                                        | Responsabil                                                                                                                 | Resurse                                        | Indicatori de Performanță                                                     |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară | Cunoașterea de către toate cadrele didactice a dominanțelor ariilor curriculare, a obiectivelor de studiu și proiectarea elementului didactic, bazată pe noile direcții ale curriculum-ului actual | - Realizarea unui CDS specific prin consultarea elevilor și părinților<br>- Realizarea Planului Managerial în care să fie incluse și activități extracurriculare destinate incluziunii tuturor elevilor<br>- Elaborarea unor programe adecvate pentru disciplinele opționale<br>- Efectuarea analizei privind gradul de cuprindere și participare a tuturor elevilor în actul educațional. | - Februarie anual<br>- Septembrie anual<br><br>- Septembrie anual<br>Modulul I<br>Modulul III | Consiliul de administrație<br><br>Director<br><br>Cadre didactice<br><br>Responsabilii comisiei CEAC, comisia de curriculum | Programe Ghiduri Metodologii Procesele verbale | Toate opțiunile aprobate de CA au primit avizul inspectorilor de specialitate |

|                                 |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     |                                                                       |                                                                                           |                                                                                                                                             |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea resurse umane          | Aplicarea de către toate cadrele didactice din școală a principiilor privind învățarea și predarea ce stau la elaborarea noului curriculum | - Cursuri de formare pentru cadrele didactice.<br>- Dezvoltarea unui program de monitorizare a rezultatelor elevilor cu ritm lent de învățare.                                                                                                   | - CCD<br>Permanent                  | Resp. comisiei de perfecționare<br>Director                           | Oferta de formare continuă, Perfecționarea cadrelor didactice printr-o abordare didactică | Creșterea cu 10% a cadrelor didactice care participă la cursuri de formare                                                                  |
| Opțiunea financiară             | Pregătirea și formarea continuă a cadrelor didactice                                                                                       | - Achiziționarea de softuri educaționale în cadrul proiectului PNRAS –Reducerea abandonului școlar<br>-Dezvoltarea unor programe educaționale, adaptate nevoilor educaționale speciale ale beneficiarilor (elevi cu CES, cu risc social crescut) | Permanent<br>Permanent              | Director<br>Resp. de comisii<br>Consilierul educativ                  | Directorii Administrator financiar                                                        | Alocarea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale (5%)<br>Cel puțin 2% dintre elevii cu probleme de învățare au înregistrat progress |
| Opțiunea relația cu comunitatea | Implicarea părinților și a administrației locale în procesul decizional al școlii și în activitatea ei                                     | -Optimizarea sistemului de diseminare în școală și comunitate a informațiilor privind politicile naționale și europene de dezvoltare a educației inclusive<br>-Constituirea parteneriatelor școală-comunitate locală                             | Septembrie-anual<br>Octombrie-anual | Consilierul educativ<br>Cadre didactice<br>Cons. Educativ<br>Director | Directori Rep. Părinților Rep. Comunității locale Parteneriate                            | Eficientizarea activității                                                                                                                  |

**ȚINTA STRATEGICĂ 5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene;**

| Direcții strategice  | Obiective | Acțiuni propuse                                                    | Termen    | Responsabili                       | Resurse                  | Indicatori de performanță                         |
|----------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară |           | - Participarea părinților la unele activități organizate de școală | Permanent | Învățătorii și diriginții Director | Procese verbale Proiecte | Creșterea cu 10 % a părinților care se implică în |

|                           |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                            |                                         |                                                                                                                                                               |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    | Cadrele didactice<br>Responsabilul cu<br>proiecte europene                                                                 |                                         | activitățile<br>extracurriculare<br>Creșterea cu 20% a<br>interesului elevilor<br>pt. lecții<br>Creșterea cu<br>10% a<br>rezultatelor școlare<br>ale elevilor |
| Opțiunea resurse<br>umane | Cunoașterea<br>mai aprofundată a<br>problemelor legate de<br>viața,<br>comportamentul și<br>aspirațiile elevului | - Organizarea și desfășurarea<br>unor programe educative de<br>formare pentru părinți.<br>- Efectuarea evaluărilor privind<br>rolul școlii, prin prisma<br>comunității.<br>- Organizarea de către cadrele<br>didactice de lecții<br>demonstrative și workshop-uri;<br>Implementarea de proiecte<br>cu finanțare europeană | Lunar<br><br>Anual | Consilierul educativ<br><br>Consilierul educativ<br>Director<br>Responsabilul cu<br>proiecte europene                      | Programe<br>educative                   | Creșterea cu 5% a<br>întâlnirilor cu<br>părinți                                                                                                               |
| Opțiunea<br>financiară    | Gestionarea<br>eficientă a<br>resurselor<br>materiale și<br>financiare.                                          | - Identificarea resurselor<br>extrabugetare și repartizarea<br>lor conform priorităților.                                                                                                                                                                                                                                 | Permanent          | Preș. consiliului<br>reprezentativ al<br>părinților<br>Administrator<br>financiar<br>Responsabilul cu<br>proiecte europene | Procese verbale<br>Inventarul<br>școlii | Bugetul unității<br>de învățământ<br>Bugetul<br>proiectului<br>PNRAS                                                                                          |

|                                 |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                                                       |                                            |                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea relația cu comunitatea | Creșterea interesului partenerilor educaționali (elevi –părinți– comunitate locală) în vederea îmbunătățirii activităților școlare. | - Participarea părinților la organizarea unor activități extracurriculare: meserotunde cu participarea reprezentanților bisericii, poliției, direcției de sănătate publică, protecției mediului, etc.<br>- Realizarea unor analize privind imaginea și statutul școlii la nivelul comunității și gradul de credibilitate al acesteia.<br>- Participarea comunității locale la activități organizate de cadrele didactice. | Permanent | Preș. consiliului reprezentativ al părinților<br>Consilierul educativ | Planul managerial<br>Starea învățământului | Popularizarea la nivelul comunității a activităților și proiectelor școlii<br>Creșterea cu 20% a interesului elevilor și părinților pentru activitățile și proiectele desfășurate în școală |
|                                 |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Permanent | Cadre didactice<br>Responsabilul cu proiecte europene                 |                                            |                                                                                                                                                                                             |
|                                 |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Lunar     |                                                                       |                                            |                                                                                                                                                                                             |

## VIII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Rast în perioada 2026-2031:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Asigurarea finalităților educaționale
4. Dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică

## ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2026-2031

| ȚINTE STRATEGICE                                                                                                                                                                       | OPȚIUNI STRATEGICE                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar | <b>1. Opțiunea curriculară:</b><br>a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.<br>b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. |
|                                                                                                                                                                                        | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br>Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.               |
|                                                                                                                                                                                        | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale                       |
|                                                                                                                                                                                        | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br>Colaborarea dintre I.S.J. Dolj, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.              |
| 2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ                                                       | <b>1. Opțiunea curriculară:</b><br>Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității                 |
|                                                                                                                                                                                        | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br>Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ                                                   |
|                                                                                                                                                                                        | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat                                                                      |
|                                                                                                                                                                                        | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br>Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.                                   |
| 3. Asigurarea finalităților educaționale                                                                                                                                               | <b>1. Opțiunea curriculară:</b><br>Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate                        |
|                                                                                                                                                                                        | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b>                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                  | Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                  | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                  | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br>Proiecte educaționale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice                                                    | <b>1. Opțiunea curriculară:</b><br>Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                  | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br>Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                  | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală |
|                                                                                                                  | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br>Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronic | <b>1. Opțiunea curriculară:</b><br>Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                  | <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b><br>a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;<br>b. Procurarea de fonduri estrabugetare;<br>c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi<br>d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor                                                                                                                                     |
|                                                                                                                  | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b><br>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii;<br>b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                  | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b><br>a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;<br>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## **VIII.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar**

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

**Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului.

Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

**PREVEDEREA**, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

### **PLANIFICAREA :**

- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

### **ORGANIZAREA**

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

**COORDONAREA** presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

### **CONTROLUL**

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea

consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial ( OMFP 946/2005);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

**b. Creșterea calității educației** oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

## **VIII.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ**

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2025-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2025-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;

- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - argument;
  - obiective de referință și activități de învățare;
  - listă de conținuturi;
  - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

### **VIII.3. Asigurarea finalităților educaționale**

Personalitatea copilului de desăvârșește printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potentialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;
- ✓ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)
- ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
- ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);

- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
- ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
- ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

#### **VIII.4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice**

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ furnizarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
  - autoperfecționare-studiu autoindus;
  - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
  - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;

- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

#### **VIII.5. Întreținerea, ameliorarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică**

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada **2025-2026**. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

##### **a) Investiții de capital**

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Amenajarea unui teren de sport cu plasă de protecție;
- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea trotuarelor și construirea unui nou;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:
- ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- ✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sală educație fizică);

##### **b) Sporirea resurselor financiare**

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

## **IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);

- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare
- pesonală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țințele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, darși întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

## IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului Preuniversitar și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

## IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești. Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu success examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

### IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

### IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității.

Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- ✓ oferta globală de cursuri opționale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de opțiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
  - argumentul;

- competențe specifice;
  - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
  - conținuturi;
  - valori și atitudini;
  - sugestii metodologice;
  - ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
  - ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
  - ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
  - ✓ informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
  - ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
  - ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
  - ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
  - ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
  - ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

#### 1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modern;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

#### 2. Educația informațională

- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistată de calculator;

#### 3. Educația moral-civică

- ✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- ✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității  
✓ rolul artei în formarea personalității individului.

## X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2026, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza **prin** :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
- etc.

Monitorizarea de tip managerial.

Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- eficacitate – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- economicitate – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- eficiență – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- efectivitate – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

**Monitorizarea inovației.** Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. adoptă/participă/inițiază procese de schimbare;

- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesoriale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

**Revizuirea** planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

## XI. BUGET ESTIMATIV

| Nr. țintă | Ținta strategică urmărită                       | Art. bug. | Valoarea estimată | OBS. |
|-----------|-------------------------------------------------|-----------|-------------------|------|
| 1, 3, 4   | Cursuri de perfecționare pentru cadre didactice | 20.13     | 6.000             |      |
| 1, 5      | Dotarea spațiilor de învățământ                 | 20.05.30  | 15.000            |      |
| 1, 5      | Amenajarea terenului de sport                   | 71.01.30  | -                 |      |
| 1, 2, 3   | Fond carte și materiale documentare             | 20.11     | 2.000             |      |
| 1         | Asigurarea securității                          | 71.01.30  | -                 |      |
| 1, 5      | Îmbunătățirea sistemului informațional          | 20.01.08  | 39.000            |      |
|           | <b>TOTAL</b>                                    |           | <b>62.000</b>     |      |

## 12. REZULTATE AȘTEPTATE

### A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

**B). RESURSE UMANE**

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodica predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

**C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE**

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 70% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

**D). RELAȚII COMUNITARE**

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din zonă și județ;
2. Încheierea a cel puțin 3 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

**13. PROGRAME DE DEZVOLTARE**

| Nr. Crt. | Domeniul funcțional               | Obiective propuse                                                                                                            | 2026/<br>2027 | 2027/<br>2028 | 2028/<br>2029 | 2029/<br>2030 |
|----------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1.       | <b>CURRICULM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ</b> | Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale; | →             |               |               |               |
|          |                                   | Elaborarea programelor pentru discipline opționale alese de elevi;                                                           |               |               | →             |               |
|          |                                   | Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.            |               |               | →             |               |

|    |                                        |                                                                                                                                                                       |   |   |   |  |
|----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|
| 2. | <b>RESURSE UMANE</b>                   | Participarea cadrelor didactice la programe de formare;                                                                                                               | → |   |   |  |
|    |                                        | Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;                                                                |   | → |   |  |
|    |                                        | Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;                                                                                                        | → |   |   |  |
|    |                                        | Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste); |   |   | → |  |
|    |                                        | Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.                                 | → |   |   |  |
| 3. | <b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b> | Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;                                                                           |   |   | → |  |
|    |                                        | Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;                                                                                 |   |   | → |  |
|    |                                        | Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale                                                                                                |   |   | → |  |

|    |                               |                                                                                                                       |   |   |   |  |
|----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|
|    |                               | și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.                        |   |   |   |  |
|    |                               | Creșterea funcționalității platformei ;                                                                               | → |   |   |  |
|    |                               | Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă; |   |   | → |  |
|    |                               | Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.                                               | → |   |   |  |
| 4. | <b>RELAȚII<br/>COMUNITARE</b> | Realizarea unui proiect de parteneriat cu Școala Gimnazială „Amza Pellea” din Băilești                                | → |   |   |  |
|    |                               | Identificarea de noi programe de finanțare pentru realizarea proiectului cultural “Dansuri populare”                  |   | → |   |  |
|    |                               | Înființarea unui reviste școlare la nivelul unității.                                                                 | → |   |   |  |
|    |                               | Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.               |   | → |   |  |

## 14. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

### 1. MONITORIZAREA INTERNĂ

| NR. CRT. | ACȚIUNEA                                                        | RESPONSABIL | PARTENERI                                                                      | TERMEN                             | ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR           | INSTRUMENTE                    | INDICATORI                                      |
|----------|-----------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.       | Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională | Director    | -responsabilii comisiilor<br>-comisia pentru evaluarea și asigurarea calității | Mart. 2026                         | -produsul final                      | -fișă de apreciere             | - criteriile de realizare a PDI                 |
| 2.       | Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare            | Director    | -responsabilii comisiilor                                                      | Ian. 2026                          | -proiect CDȘ                         | -fișe de evaluare              | - standardele de evaluare                       |
| 3.       | Înscrierea la cursuri de formare                                | Director    | -responsabil de formare continuă                                               | Pe parcursul derulării proiectului | -în baza de date a școlii            | -liste de prezență la cursuri. | - număr de cadre didactice înscrise.            |
| 4.       | Starea de funcționalitate a clădirii                            | director    | -învățători, diriginți, elevi, personal administrativ                          | -săptămânal                        | -registru de evidență a reparațiilor | -analize, rapoarte             | Volumul cheltuielilor pentru reparații curente. |
| 5.       | Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire            | Director    | -responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice         | -lunar                             | -în baza de date a școlii            | -analize, fișe de evaluare     | -număr proiecte                                 |
| 6.       | Imaginea școlii reflectată în mass-media                        | Director    | -responsabil cu promovarea imaginii școlii                                     | săptămânal                         | -în baza de date a școlii            | -situații statistice           |                                                 |

## 2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ Dolj, MEC.

### 3. EVALUARE INTERNĂ

| NR. CRT. | ACȚIUNEA                                                                              | RESPONSABIL | PARTENERI                                                                        | TERMEN               | ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR | INSTRUMENTE                                                     | INDICATORI                                                                                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților          | Director    | -comisia pentru asigurarea și evaluarea calității ,<br>-responsabilii comisiilor | -la finalul acțiunii | -în baza de date a școlii  | -chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor | -descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate         |
| 2.       | Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor | Director    | -comisia pentru asigurarea și evaluarea calității ,<br>-responsabilii comisiilor | -semestrial          | -în baza de date a școlii  | -analize, statistici                                            | -numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, medii și cu rezultate de performanță |
| 3.       | Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare                              | Director    | -comisia pentru asigurarea și evaluarea calității                                | -semestrial          | -în baza de date a școlii  | -analize, rapoarte                                              | creșterea/ scăderea cheltuielilor de întreținere                                                      |
| 4.       | Proiecte de parteneriat realizate                                                     | Director    | -responsabil cu proiecte și programe educaționale.                               | -semestrial          | -în baza de date a școlii  | -analize                                                        | -Numărul de proiecte de parteneriat aprobate                                                          |

|    |                                                                   |                  |                                   |        |                           |                       |                                             |
|----|-------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|--------|---------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| 5. | Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională | Director adjunct | -responsabil cu promovarea școlii | -lunar | -în baza de date a școlii | -statistici, rapoarte | -numărul de apariții pozitive în mass-media |
|----|-------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|--------|---------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|

#### 4. EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , ME

#### 15. PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AN ȘCOLAR 2025 - 2026

**TINTA STRATEGICĂ. ASIGURAREA CONDIȚIILOR OPTIME DE STUDIU ȘI DE SIGURANȚĂ PENTRU EDUCAȚIE DE CALITATE PRIN MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE ȘI PROMOVAREA STĂRII DE BINE ÎN ORGANIZAȚIA ȘCOLARĂ**

**Obiectiv operațional 1** Realizarea cadrului general adecvat pentru derularea unui proces instructiv-educativ de calitate prin reabilitarea și modernizarea în proporție de 90%, a bazei materiale folosită eficient de organizația școlară;

| TINTĂ STRATEGICĂ:PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE |                                      |          |                                        |                                        |                                           |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|
| ACTIVITATEA                                                                                                                                                      | REZULTAT                             | TERMEN   | RESPONSABILI                           | RESURSE                                | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ                 | BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE |
| 1.Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de                                       | -promovarea reală a tuturor elevilor | Iun 2026 | -director<br>-responsabilii comisiilor | -elevi<br>-părinți<br>-cadre didactice | -scăderea cu 50% a numărului de corigenți |                             |

|                                                                          |                                                                                                                                                           |           |                                        |                                        |                                         |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.           |                                                                                                                                                           |           |                                        |                                        |                                         |                                                                  |
| 2. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță | -elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională | iun. 2026 | -director<br>-responsabilii comisiilor | -elevi<br>-părinți<br>-cadre didactice | -creșterea cu 25% a numărului de premii | -performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere. |

**PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII**

| <b>TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII</b> |                                                 |               |                           |                                               |                                                       |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------|---------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>ACTIVITATEA</b>                                                                                     | <b>REZULTAT</b>                                 | <b>TERMEN</b> | <b>RESPONSABILI</b>       | <b>RESURSE</b>                                | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>                      | <b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>     |
| 1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase                                                 | -ambient școlar igienic și plăcut               | 2025 - 2026   | -învățători<br>-diriginți | -elevi<br>-părinți<br>-personal administrativ | -scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi | -Consiliul Reprezentativ al Părinților |
| 2. Întreținerea tâmplăriei PVC și geam termopan                                                        | -izolare termică și fonică                      | 2025 - 2026   | -director                 |                                               | -izolare fonică                                       | -consiliul local                       |
| 3. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare                                     | -crearea de condiții igienice în spațiul școlar | Aug 2026      | -director                 | -consiliul local<br>-personal adm.            | -mediu ambiant igienic și estetic                     | -consiliul local                       |

| PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE , NAȚIONALE, EUROPENE                             |                                                                                          |                            |                                                     |                                        |                                                        |                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE                                                      |                                                                                          |                            |                                                     |                                        |                                                        |                                                  |
| ACTIVITATEA                                                                                                     | REZULTAT                                                                                 | TERMEN                     | RESPONSABILI                                        | RESURSE                                | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ                              | BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE                      |
| 1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din zonă și județ                                        | -integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a județului | Sep                        | -director -consilier proiecte și programe educative | -elevi<br>-părinți<br>-cadre didactice | -creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat |                                                  |
| 2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat                | -comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii                       | 2025-2026                  | -director -consilier proiecte și programe educative | -elevi<br>-părinți<br>-cadre didactice | -minimum o apariție pe semestru în mass media locală   |                                                  |
| 3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole | -dezvoltarea relației școlă-familie                                                      | Pe parcursul anului școlar | -director -consilier proiecte și programe educative | -elevi<br>-părinți<br>-cadre didactice | -organizarea unor activități lunare                    | -bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților |

### III. 2. TINTELE (OBIECTIVELE) STATEGIGE

**T.1.** Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie ;

**T.2.** Asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității;

**T.3.** Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

**T.4.** Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;

**T.5.** Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene;

### **III.3. OPȚIUNI STRATEGICE**

#### **ȚINTA 1.**

**Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie;**

#### **Motivarea alegerii țintei :**

1. Legea Învățământului Preuniversitar formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.
5. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

#### **Resurse strategice:**

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Dolj, legislație actualizată

- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din afara școlii
- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Dolj , MEC, Primăria com Rast, Consiliul local Rast

## OPȚIUNI STRATEGICE

| Dezvoltare curriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEC, ISJ Dolj, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de lucru;                                                                                                                                                                         | - Continuarea modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ;<br>- Îmbogățirea fondului de carte din CDI-uri                                                  | - Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor IT și eficientizarea metodelor de predare activ-participative atât în mediul online cât și fizic, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspectiva unei dezvoltări durabile;                                                                                                                                                          | - Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor pe site-ul școlii, site-urile web ale proiectelor derulate, platforme educaționale;                                                                        |
| - Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor;<br>- Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic;<br>- Diversificarea ofertei de opționale, prin propunerea unor programe personalizate, atractive;<br>- Proiectarea diferențiată a | - Atragerea de fonduri prin depunerea de proiecte cu finanțare europeană;<br>- Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea desponsori pentru derularea de activități educative; | - Pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;<br>- Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curriculare și de participare activă la activitățile școlii și comunității;<br>- Promovarea învățării prin implicarea activ-participativă și prin experimente stimulatoare;<br>- Implicarea membrilor | - Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala;<br>- Colaborarea cu autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local, județean și național implicate în actul educațional, în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară. |

|                                                                                                              |  |                                                                                                             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| demersului didactic;<br>- Implicarea membrilor comunității locale pentru susținerea activităților educative. |  | comunității locale pentru susținerea demersului școlii privind educația pentru dezvoltare școlară durabilă. |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Toate cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- A crescut interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate, creșterea mediei generale/ clasă și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în liceu;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
- Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

## ȚINTA 2.

Asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității;

### Motivarea alegerii țintei :

1. Legea Învățământului Preuniversitar formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
2. Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
3. Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.
4. Există în școală resursele umane și materiale, tehnică informațională, care pot fi folosite mai eficient de către cadrele didactice.
5. Achiziționarea de noi mijloace IT și multimedia, care să asigure o comunicare optimă online, precum și facilitarea utilizării materialelor educaționale în format electronic, precum și realizarea de resurse educaționale deschise de către cadrele didactice.
6. Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

### Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, personal auxiliar, autorități locale
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Dolj, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, experți din exterior.
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Dolj, MEC, Primărie com. Rast, Consiliu local Rast.

### OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarecurriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de alcool, tutun, educație pentru sănătate și dezvoltare armonioasă socio-emoțională;</p> <p>-Reactualizarea ROI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală;</p> <p>- Reactualizarea ROF;</p> <p>-Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor.</p> | <p>- Menținerea în incintă și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicareaelevilor, cadrelor didactice, părinților și Consiliului local;</p> <p>- Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activitățile educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare;</p> <p>- Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video;</p> <p>- Menținerea în bună stare de funcționare a echipamentelor informatice.</p> | <p>- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv educativ;</p> <p>-Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (C.A, Contabilitate, Primărie, ISJ Dolj);</p> <p>-Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestuia prin diverse mijloace de atragere a resurselor;</p> <p>-Monitorizarea respectăriide către elevi și personalul școlii legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentuluiintern.</p> | <p>- Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție;</p> <p>-Inițierea elevilor în adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigenție în colaborarecu ISU.</p> |

## **REZULTATE AȘTEPTATE:**

- Cadrele didactice vor realiza proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Numărul elevilor implicați în activități educative școlare și extrașcolare a crescut, interesul elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii este mai mare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee ;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Fluxul activităților desfășurate în școală în domeniul vizat este îmbunătățit.

## **ȚINTA 3.**

Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

### **Motivarea alegerii țintei :**

1. Fiecare cadru didactic are obligația morală și profesională de a accesa programe de formare continuă periodic;
2. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea utilizării noilor tehnologii, a platformelor on-line și de a produce materiale didactice în format electronic și chiar resurse educaționale deschise;
3. Desfășurarea de activități instructiv - educative atractive pentru elevi;
4. Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative prin dezvoltarea managementului pozitiv al clasei de elevi;

### **Resurse strategice:**

- Resurse umane: cadre didactice, elevi, CCD Dolj, furnizori de formare continuă, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale, materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site CCD, site ISJ Dolj, legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și finalizarea programelor de formare și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere : ISJ Dolj , CCD Dolj , MEC, Primărie com. Rast, Consiliul local Rast .

## OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea corpului profesoral pentru utilizarea metodelor de predare-învățare-evaluare;</li> <li>-Formarea corpului profesoral pentru revalorificarea metodelor clasic-tradiționale, aplicarea metodelor active, de grup și instrumentarea tehnicilor noi de învățare și evaluare;</li> <li>- Colaborarea școlii cu CCD și alte instituții abilitate, în vederea parcurgerii de către cadrele didactice a cursurilor legate de țința propusă;</li> <li>-Folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor moderne de predare-evaluare;</li> <li>- Reactualizarea ROI cu unele măsuri privind alocarea fondurilor necesare formării cadrelor didactice cu un număr mic de credite profesionale transferabile.</li> <li>-Proiectarea responsabilă a activităților pentru „Săptămâna verde” și săptămâna "Școala Altfel", în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și activități de voluntariat;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea Comitetului părinților în atragerea de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și materiale să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale</li> <li>- Îmbunătățirea bazei de materialdidactic (softuri) modern pentru desfășurarea de demersuri didactice optime;</li> <li>- Finanțarea necesară pentru dotarea sălilor de clasă cu mobilier și echipamente electronice, softuri educaționale, necesare realizării unor lecții moderne;</li> <li>- Constituirea bugetului pentru formarea continuă și alocarea acestuia în funcție de necesitățile de formare ale personalului școlii.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unui program de formare continuă personalizat al întregului personal al școlii, în conformitate cu prevederile legale (perfecționarea la 5 ani);</li> <li>- Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ;</li> <li>-Oganizarea unor activități demonstrative, de folosire a metodelor activ-participative în cadrul catedrelor;</li> <li>- Implicarea unui număr mare de elevi în activități educative, participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă;</li> <li>- Continuarea parteneriatului familie-școală prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate;</li> <li>-Menținerea colaborării școală-familie-comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate;</li> <li>- Popularizarea ofertelor de formare ale CCD și a altor instituții care organizează activități de formare;</li> <li>- Diseminarea rezultatelor activităților de formare.</li> </ul> |

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Cadrele didactice identifică nevoile de formare în conformitate cu interesele elevilor și ale comunității școlare, dar și în funcție de aspirațiile personale, în perspectiva îndeplinirii misiunii școlii;
- Acumularea de către cadrele didactice a celor 90 de credite transferabile obligatorii, conform LÎP;
- Creșterea caracterului practic aplicativ al orelor, ca urmare a participării la cursuri de formare continuă;
- Înscrierea la gradele didactice în intervalul de timp minim permis de legislația în vigoare;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de calitatea actului didactic.

## ȚINTA 4.

**Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;**

**Motivarea alegerii țintei :**

1. Legislația în domeniul educației și recomandările privind corelarea obiectivelor reformei naționale și locale;
2. Dezvoltarea unui leadership modern având ca scop crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre susținerea valorilor școlii;
3. Colaborarea eficientă dintre membrii din Consiliul elevilor cu conducerea unității școlare pentru susținerea transparenței deciziilor;
4. Abordarea diferențiată a procesului de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovarea unui învățământ incluziv;

## **Resurse strategice:**

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: documente specifice managementului școlii, mapele comisiilor, portofolii, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resurse informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ Dolj , site CCD Dolj , legislație actualizată;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii;
- Resurse de timp: alocate anual pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI și planurile de implementare;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ Dolj, MEC, CCD Dolj, Primărie com. Rast, Consiliul local Rast.

## OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltareacurriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase;</p> <p>-Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;</p> <p>-Consiliere, control, monitorizare,evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri;</p> <p>-Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice;</p> <p>Proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere și alte documente în domeniu.</p> | <p>- Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru;</p> <p>- Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale;</p> <p>- Realizarea unei baze de date cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și cu elevii care prezintă factori de risc educațional;</p> <p>-Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru.</p> | <p>-Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional;</p> <p>-Delegarea responsabilităților în cadrul echipeimanageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă;</p> <p>-Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual prin consultare și implicare;</p> <p>-Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță;</p> <p>Consilierea elevilor de către diriginți și învățători pentru a cunoaște îndeaproape mediul în careaceștia trăiesc și colaborarea cu profesorii clasei pentru ca aceștia să cunoască problemele elevilor.</p> | <p>- Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și curesursele disponibile;</p> <p>- Aplicarea de chestionare de feedback părinților și elevilor;</p> <p>- Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și școlii (ședințe, consultații, lectorate);</p> <p>- Colaborarea cu serviciul social din cadrul Primăriei pentru cazurile speciale</p> |

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Diminuarea numărului de conflicte dintre elevi - cadre didactice, cadre didactice - conducerea școlii;
- Scăderea numărului de sesizări venite din partea părinților sau susținătorilor legali;
- Îmbunătățirea imaginii în comunitate și în afara acesteia prin promovarea elementelor reprezentative;
- Relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;
- Implicarea comunității locale în susținerea activităților școlii;
- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabili de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune: dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează mediul educațional în clasă, coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

## ȚINTA 5.

Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene;

### Motivarea alegerii țintei :

1. Oportunitățile de finanțare oferite de programele POCU, fonduri norvegiene și alți finanțatori;
2. Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot dezvolta prin participare la proiecte naționale, europene;
3. Ofertele ONG-urilor pentru activități de voluntariat;
4. Oferta de cursuri de formare în ceea ce privește managementul de proiect;
5. Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte;
6. Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

### Resurse strategice:

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale, reprezentanți ANPCDEFP (Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale);
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site ME, site ARACIP, site ISJ, site fonduri structurale, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabil cu proiecte europene, formatori, experți locali și naționali;
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva dezvoltării școlaredurabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.

## OPȚIUNI STRATEGICE:

| Dezvoltarea curriculară                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Dezvoltarea resurselor umane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Dezvoltarea relațiilor comunitare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare;</li> <li>- Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale;</li> <li>- Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea cadrelor didactice privind participarea la acțiuni de voluntariat, în elaborarea aplicațiilor;</li> <li>- Diseminarea în cadrul unor activități specifice, pe site-ul școlii, presa locală, a experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea spațiului „Proiecte europene” pentru cadrele didactice și elevii implicați în realizarea proiectelor;</li> <li>- Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programului Erasmus +.</li> <li>- Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice și elevi în proiectele</li> <li>- Încurajarea personalului unității școlare de a promova imaginea școlii.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popularizarea activității școlii și diseminarea rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor desfășurate în comunitate și în afara acesteia (massmedia, internet, publicații, reviste de specialitate), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și a cadrelor didactice;</li> <li>- Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității;</li> <li>- Colaborarea cu diferite ONG-uri, firme private etc.</li> </ul> |

## REZULTATE AȘTEPTATE:

- Menținerea și diversificarea parteneriatelor existente;
- Accesarea de finanțări, alături de instituțiile cu care există parteneriat de colaborare;
- Identificare de noi parteneri și de surse de finanțare;
- Școala aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte finanțate din fonduri europene;
- Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru formarea și implicarea în proiecte comunitare;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

### **III.4. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

#### PROGRAME DE DEZVOLTARE

| <b>Nr. Crt.</b> | <b>DOMENIUL FUNCȚIONAL</b>             | <b>PROGRAME PROPUSE</b>                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>       | <b>CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ</b>     | <b>Calitatea procesului instructiv-educativ;<br/>Managementul la nivelul școlii și al clasei;<br/>Inovarea procesului instructiv-educativ prin utilizarea noilor tehnologii</b>                                       |
| <b>2.</b>       | <b>RESURSE UMANE</b>                   | <b>Realizarea de activități educative pentru exersarea în școală a calității de cetățean;<br/>Perfecționarea pregătirii metodice și științifice a cadrelor didactice<br/>Perfecționarea competențelor manageriale</b> |
| <b>3.</b>       | <b>RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</b> | <b>Condiții de studiu și de siguranță;</b>                                                                                                                                                                            |
| <b>4.</b>       | <b>RELAȚII COMUNITARE</b>              | <b>Realizarea de activități extracurriculare cu implicarea comunității locale;<br/>Realizarea și implementarea de proiecte cu finanțare europeană.<br/>Diversificarea parteneriatelor la nivel local</b>              |

# PLAN DE ACȚIUNE (OPERAȚIONAL) AN ȘCOLAR 2025-2026

**ȚINTA STRATEGICĂ 1.** Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie ;

| Direcții strategice    | Obiective                                                                                                                          | Acțiuni propuse                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Termen                            | Responsabili                                           | Resurse materiale                                      | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară   | Personalizarea implementării curriculumului național în funcție de nevoile celui care învață și de specificul comunității școlare; | -educarea elevilor prin disciplinele de bază și prin CDS pentru parteneriat și cooperare în comunitate<br>- Cadrele didactice implementează curriculumul școlar, prin parcurgerea integrală a programei și a C.D.Ș. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; | Conform planificărilor            | Învățătorii și Diriginții<br><br>Comisia de curriculum | Programele elaborate la nivelul unității de învățământ | Toate opțiunile au fost aprobate de CA și au primit avizul Inspectorilor de specialitate<br>Creșterea interesului elevilor pentru ore,<br>Măsurat în rezultate bune, procent de promovabilitate și creșterea mediei generale/ clasă;<br>- Desfășurarea a cel puțin 65% din lecții prin integrarea noilor tehnologii și metodelor moderne; |
| Opțiunea resurse umane | Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale                          | Programe comune de formare pentru cadre didactice, părinți și alți reprezentanți ai comunității în domeniul comunicării și negocierii                                                                                                                                                                       | Conform planificărilor CCD și ISJ | Responsabilul cu perfecționarea                        | Cursuri de formare<br>Rapoarte Metodologice            | Implicarea cu 25% a cadrelor didactice în programe de formare                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                 |                                                                                                       |                                                                                                                                                                              |                        |                                                          |                           |                        |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|
| Opțiunea financiară             | Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local        | - Publicarea pe site-ul școlii a unor materiale promoționale pentru această direcție<br>-realizarea de panouri pentru mediatizarea activităților cuprinse în aceste proiecte | Modulul I - Modulul IV | Consiliul educativ<br><br>Resp. proiect                  | Site-ul școlii<br>pliante | Buget 2%               |
| Opțiunea relația cu comunitatea | Implicarea părinților și administrației Locale în procesul decizional al școlii și în activitatea ei. | -realizarea în comun a unor activități extrașcolare și extracurriculare<br>-afișarea materialelor pe site-ul școlii                                                          | Modulul I - Modulul IV | Învățătorii și diriginții<br><br>Resp.cu imaginea școlii | Site-ul școlii            | Stimularea competiției |

**ȚINTA STRATEGICĂ 2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității;**

| <b>Direcții strategice</b> | <b>Obiective</b>                             | <b>Acțiuni propuse</b>                       | <b>Termen</b> | <b>Responsabili</b> | <b>Resurse materiale</b>                  | <b>Indicatori de Performanță</b>                                                                                                                                |
|----------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|---------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară       | Optimizarea procesului instructiv - educativ | -dezvoltarea curriculară și extracurriculară | Modulul I     | Director            | Legislație școlară<br>Ghiduri<br>programe | Planificările anuale și pe unități de învățare respectă în proporție de 90% din cerințele metodologice impuse de curriculumul național/programele pe discipline |

|                                            |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                            |                                                           |                                                                           |                                                                                     |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea<br>resurse<br>umane               | Centrarea demersului didactic din cadrul lecțiilor către dialogul participativ stimulat de observare, analiză, comparare, sinteză și gândire critică, instruire diferențiată, utilizarea TIC; | -activități de remediere școlară-conform graficului<br>-diseminarea rezultatelor în rândul celorlalte cadre didactice, neimplicate în proiect<br>-înființarea unei comisii (formată din învățătorul/prof. clasei, un polițist comunitar, consilierul psiho-pedagogic) care să se deplaseze la domiciliul elevilor cu risc de abandon; | Săptămânal<br><br>Modulul I<br>Modulul IV<br><br>Permanent | Învățători,<br>Profesori<br><br>Director<br><br>Director  | SC-uri<br>Proiectul<br>planului de<br>școlarizare                         | Abandon școlar 10%                                                                  |
| Opțiunea<br>financiară                     | Asigurarea bazei tehnico<br>– materiale adecvate pentru ca fiecare elev să-și cunoască și să-și dezvolte aptitudinile                                                                         | -achiziționarea de materiale didactice necesare activităților antreprenoriale și extrașcolare;<br>-amenajarea unei săli de clasă speciale pentru derularea activităților extracurriculare                                                                                                                                             | Permanent                                                  | Consilierul<br>educativ<br><br>Director                   | Inventarul<br>școlii CDI<br>Procese<br>verbale<br>Raport de<br>activitate | Surse extrabugetare                                                                 |
| Opțiunea-<br>relații cu<br>comunitate<br>a | Îmbunătățirea parteneriatului școală – familie, Informarea periodică a părinților despre situația școlară și disciplinară a elevilor;                                                         | -parteneriat școală – familie;<br>-implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în activități de petrecere a timpului liber în mod plăcut și util;                                                                                                                                                                              | Octombrie<br><br>Februarie                                 | Învățătorii și<br>diriginții<br><br>Consilier<br>educativ | Metodologii<br>Proiectele<br>elaborate                                    | Creșterea cu 10 % a părinților care se implică în activitățile organizate de școală |

ȚINTA STRATEGICĂ 3. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

| Direcții strategice    | Obiective                                                                                          | Acțiuni propuse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Termen                                          | Responsabil                                                          | Resurse                                                    | Indicatori de Performanță                                                                                                                                   |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară   | Creșterea randamentului muncii educative prin activități curriculare și extra-curriculare          | -colaborarea școlii cu CCD și alte instituții abilitate, în vederea parcurgerii de către cadre a cursurilor legate de ținta propusă;<br>-folosirea de către cadrele didactice a mijloacelor moderne de predare-învățare<br>- evaluare                                                                                                            | Permanent<br><br>permanent                      | Responsabil cu perfecționarea<br><br>Cadrele didactice<br>Directorii | Metodologii<br>Ghiduri<br>Oferta CCD<br>Dolj               | Planificările anuale și pe unități de învățare respectă în proporție de 90% din cerințele metodologice impuse de curriculumul național și la decizia școlii |
| Opțiunea resurse umane | Pregătirea și formarea cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii procesului instructiv -educativ | -cadre didactice dornice de perfecționare – tabele cu semnătura c.d. înaintat CCD-ului;<br>-cadrele didactice participă la programe de formare prin programul Erasmus+<br>-organizarea unor activități demonstrative, de folosire a metodelor prin cooperare, activități în parteneriat susținute de profesorii implicați în proiecte educative. | 1 oct.-<br>anual<br><br>Modulul I<br>Modulul IV | Responsabil cu perfecționarea<br><br>Responsabilul com. metodice     | Completarea chestionarelor transmise în școli de către CCD | Existența diplomelor de formare la nivelul responsabilului cu formarea continuă                                                                             |

|                                 |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                   |                                                                                         |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea financiară             | Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare                                                                       | -finanțare pentru dotarea salilor de clasă cu mobilier și echipamente electronice, softuri educaționale, necesare realizării unor lecții moderne;                 | Februarie 2026                           | Preș.comitetul de părinți<br><br>Director  | Inventarul școlii | Identificarea nevoilor specifice unității școlare                                       |
| Opțiunea relația cu comunitatea | Inițierea și promovarea unor programe educative și a unor parteneriate la nivel local privind atragerea de fonduri extrabugetare | -implicarea părinților și eventualilor sponsori în acțiuni de dotare cu echipamente moderne<br>-lectorate cu părinții pe tematica activităților extracurriculare. | Permanent<br><br>Modulul I<br>Modulul IV | Preș. Comitetul de părinți<br><br>Director | Procese verbale   | Creșterea numărului de părinți care iau legătura cu școala față de anul școlar anterior |

**ȚINTA STRATEGICĂ 4: Adaptarea managementului instituțional și al clasei în scopul eficientizării activităților și alconectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;**

| Direcții strategice | Obiective | Activități propuse | Termen | Responsabil | Resurse | Indicatori de Performanță |
|---------------------|-----------|--------------------|--------|-------------|---------|---------------------------|
|---------------------|-----------|--------------------|--------|-------------|---------|---------------------------|

|                        |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                      |                                                                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară   | Cunoașterea de către toate cadrele didacticea dominanțelorariilor curriculare, a obiectivelor de studiu și proiectarea elementului didactic, bazatăpe noile direcțiiale curriculum-ului actual | -Realizarea unui CDS specific prin consultarea elevilor și părinților<br>-Realizarea Planului Managerial în care să fie incluse și activități extracurriculare destinate incluziunii tuturor elevilor<br>-Elaborarea unor programe adecvate pentru disciplinele opționale<br>-Efectuarea analizei privind gradul de cuprindere și participare a tuturor elevilor în actul educațional. | 1 februarie -anual<br><br>Septembrie -anual<br><br>Septembrie -anual<br><br>Modulul I<br>Modulul III | Consiliul de administrație<br><br>Directorii<br><br>Cadre didactice<br><br>Responsabilii comisiei CEAC, comisia de curriculum | Programe Ghiduri Metodologii<br>Procese verbale                                    | Toate opționalele aprobate de CAau primit avizul inspectorilor de specialitate                                                             |
| Opțiunea resurse umane | Aplicarea decătre toate cadrele didactice din școală a principiilor privind învățarea și predarea ce stau la elaborarea noului curriculum                                                      | -Cursuri de formare pentru cadrele didactice.<br>-Dezvoltarea unui program de monitorizare a rezultatelorelevilor cu ritm lent de învățare.                                                                                                                                                                                                                                            | - CCD<br><br>Permanent                                                                               | Resp. comisiei de perfecționare<br><br>Director                                                                               | Oferta de formare continuă, Perfecționarea cadrelor didactice prin grade didactice | Creșterea cu 10%a cadrelor didactice care participă la cursuri de formare                                                                  |
| Opțiunea financiară    | Pregătirea șiformarea continuă acadrelor didactice                                                                                                                                             | -Achiziționarea de softuri educaționale<br>-Dezvoltarea unor programe educaționale, adaptatenevoilor educaționale speciale ale beneficiarilor (elevi cu CES, cu risc social crescut)                                                                                                                                                                                                   | Permanent<br><br>Permanent                                                                           | Directorii Resp. de comisii<br><br>Consilierul educativ                                                                       | Directorii Administrator financiar                                                 | Alocarea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale (5%)<br>Cel puțin 2% dintre elevii cu probleme de învățare au înregistrat progres |

|                                  |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                        |                                                                         |                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Opțiunea relația cu comunitate a | Implicarea părinților și a administrației locale în procesul decizional al școlii și în activitatea ei | -Optimizarea sistemului de diseminare în școală și comunitate a informațiilor privind politicile naționale și europene de dezvoltare a educației inclusive<br>-Constituirea parteneriatelor școală-comunitate locală | Septembrie -anual<br><br>Octombrie-anual | Consilierul educativ<br>Cadre didactice<br>Cons. Educativ<br>Directori | Directori<br>Rep. Părinților<br>Rep. Comunității locale<br>Partenariate | Eficientizarea activității |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

**ȚINTA STRATEGICĂ 5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene;**

| <b>Direcții strategice</b> | <b>Obiective</b>                                 | <b>Acțiuni propuse</b>                                                                                                                                                                                                                   | <b>Termen</b> | <b>Responsabili</b>                                                                                     | <b>Resurse</b>              | <b>Indicatori de Performanță</b>                                                                                                                                                               |
|----------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opțiunea curriculară       |                                                  | -participarea părinților la unele activități organizate de școală<br>- cadrele didactice participă la programe de formare continuă<br>-aplicarea la clasă a noilor metode și strategii însușite prin participarea la cursuri de formare; | Permanent     | Învățătorii și<br>diriginții<br>Director<br><br>Cadrele didactice<br>Responsabilul cu proiecte europene | Procese verbale<br>Proiecte | Creșterea cu 10 % a părinților care se implică în activitățile extracurriculare<br>Creșterea cu 20% a interesului elevilor pt. lecții<br>Creșterea cu 10/% a rezultatelor școlare ale elevilor |
| Opțiunea resurse umane     | Cunoașterea mai aprofundată a problemelor legate | -organizarea și desfășurarea unor programe educative de                                                                                                                                                                                  | Lunar         | Consilierul educativ                                                                                    | Programe educative          | Creșterea cu 5% a întâlnirilor cu părinți                                                                                                                                                      |

|                                 |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                 |                                                                                                                                       |                                            |                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | de viața, comportamentul și aspirațiile elevului                                                                                      | formare pentru părinți.<br>-efectuarea evaluărilor privind rolul școlii, prin prisma comunității.<br>- organizarea de către cadrele didactice de lecții demonstrative și workshop-uri;<br>Implementarea de proiecte cu finanțare europeană                                                                                          | Anual                                                                           | Consilierul educ. Director<br>Responsabilul cu proiecte europene                                                                      |                                            |                                                                                                                                                                                             |
| Opțiunea financiară             | Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare.                                                                           | -Identificarea resurselor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților.                                                                                                                                                                                                                                                  | Permanent                                                                       | Preș.consiliului reprezentativ al părinților<br>Administrator financiar<br>Responsabilul cu proiecte europene                         | Procese verbale<br>Inventarul școlii       | Bugetul unității de învățământ                                                                                                                                                              |
| Opțiunea relația cu comunitatea | Creșterea interesului partenerilor educaționali (elevi – părinți – comunitate locală) în vederea îmbunătățirii activităților școlare. | -participarea părinților la organizarea unor activități extracurriculare: mese rotunde cu participarea reprezentanților bisericii, poliției, direcției de sănătate publică, protecția mediului, etc.<br>-realizarea unor analize privind imaginea și statutul școlii la nivelul comunității și gradul de credibilitate al acesteia. | Permanent<br><br><br><br><br><br><br>Permanent<br><br><br><br><br><br><br>Lunar | Preș.consiliului reprezentativ al părinților<br>Consilierul educativ<br><br>Cadre didactice<br><br>Responsabilul cu proiecte europene | Planul managerial<br>Starea învățământului | Popularizarea la nivelul comunității a activităților și proiectelor școlii<br>Creșterea cu 20% a interesului elevilor și părinților pentru activitățile și proiectele desfășurate în școală |

Dezbătut în ședința CP din data de 04.03. 2026

Aprobat în sedinta CA din data de 09.03. 2026

Director,  
Prof. STOICA LIANA -TATIANA